АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕЧЕНГА ПЕЧЕНГСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» января 2017 г ***№ 16***

п. Печенга

О создании рабочей группы по проверке исполнения условий концессионного соглашения

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Постановлением администрации муниципального образования городское поселение Печенга от 07.12.2016 № 279 «О заключении концессионного соглашения», администрация муниципального образования городское поселение Печенга,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать и утвердить состав рабочей группы по проверке исполнения обществом с ограниченной ответственностью «ПромВоенСтрой» (далее - ООО «ПромВоенСтрой») условий концессионного соглашения, заключенного 13.12.2016 г. в отношении системы коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, централизованного горячего водоснабжения, находящихся на праве оперативного управления муниципального казенного предприятия «Жилищное хозяйство» (далее – МКП «Жилищное хозяйство»), принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию городское поселение Печенга (далее – Концессионное соглашение), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о рабочей группе по проверке исполнения ООО «ПромВоенСтрой» условий Концессионного соглашения, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).
4. Настоящее постановление опубликовать в соответствии с Порядком

опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Печенга.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела муниципального имущества администрации муниципального образования городское поселение Печенга.

Глава администрации
муниципального образования
городское поселение Печенга **Н. Г. Жданова**

Приложение № 1
к Постановлению администрации
муниципального образования
городское поселение Печенга
от «30» января 2017 г №16

Состав рабочей группы
по проверке исполнения ООО «ПромВоенСтрой»
условий Концессионного соглашения

Председатель – Быстров Александр Николаевич – заместитель Главы администрации муниципального образования городское поселение Печенга;

Заместитель Председателя – Кузнецов Александр Владимирович – начальник отдела муниципального имущества администрации муниципального образования городское поселение Печенга;

Секретарь – Родионова Яна Викторовна – ведущий специалист отдела муниципального имущества администрации муниципального образования городское поселение Печенга.

Члены рабочей группы:

Святенко Юлия Сергеевна – заместитель начальника отдела муниципального имущества администрации муниципального образования городское поселение Печенга;

Бамбул Ольга Ивановна - начальник финансового отдела администрации муниципального образования городское поселение Печенга;

Ковальчук Елена Анатольевна - ведущий специалист отдела муниципального имущества администрации муниципального образования городское поселение Печенга.

Приложение № 2
к Постановлению администрации
муниципального образования
городское поселение Печенга
от « » 2017 г №____

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по проверке исполнения ООО «ПромВоенСтрой» условий Концессионного соглашения

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по проверке исполнения концессионером ООО «ПромВоенСтрой» условий Концессионного соглашения (далее - Положение) определяет задачи, полномочия и порядок деятельности рабочей группы.

1.2. Рабочая группа по проверке исполнения ООО «ПромВоенСтрой» условий Концессионного соглашения (далее - Рабочая группа) в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», условиями Концессионного соглашения, настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, секретаря Рабочей группы, членов Рабочей группы.

II. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются проверка исполнения ООО «ПромВоенСтрой» условий Концессионного соглашения, а именно обязанностей по:

- предоставлению потребителям услуг по теплоснабжению и горячему водоснабжению с использованием объектов Концессионного соглашения;
- реализации производимых коммунальных услуг по регулируемым тарифам и (или) в соответствии с установленными надбавками к тарифам;
- соблюдению условий установки и изменения тарифов, надбавок к тарифам, долгосрочных параметров регулирования деятельности ООО «ПромВоенстрой» на оказываемые коммунальные услуги, согласованных с Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере регулирования цен (тарифов);
- выполнению мероприятий по реконструкции объектов Концессионного соглашения, в т.ч. в отношении объектов иного имущества – мероприятий по улучшению их характеристик и эксплуатационных свойств;
- осуществлению вложений на создание и реконструкцию объектов Концессионного соглашения, осуществляемых в течение всего срока действия Концессионного соглашения (фактическая сумма вложенных финансовых средств по объектам, начальная, остаточная и восстановительная стоимости);
- достижению плановых значений показателей деятельности ООО «ПромВоенстрой»;
- обеспечению ввода в эксплуатацию в срок не позднее 2021 года реконструированных объектов недвижимого имущества, входящих в состав объекта Концессионного соглашения, с установленными в Концессионном соглашении технико-экономическими показателями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- исполнению обязательств по осуществлению инвестиций в реконструкцию объектов Концессионного соглашения;

- выполнению иных обязательств ООО «ПромВоенстрой», предусмотренных условиями Концессионного соглашения.

2.2. Рабочая группа в целях выполнения возложенных задач:

2.2.1. разрабатывает и утверждает план мероприятий по проверке исполнения условий Концессионного соглашения, а также механизмы его исполнения;

2.2.2. приглашает и заслушивает отчеты, доклады, информацию представителей ООО «ПромВоенстрой»;

2.2.3 проводит осмотры объектов Концессионного соглашения, а также запрашивает у ООО «ПромВоенстрой» документацию, относящуюся к осуществлению деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением;

2.2.4. осуществляет организацию и проведение координационных совещаний и рабочих встреч;

2.2.5. готовит предложения и рекомендации в рамках возложенных задач.

2.3. Заседания Рабочей группы проводятся ежеквартально.

2.3.1. Рабочая группа вправе осуществлять внеплановые проверки соблюдения концессионером ООО «ПромВоенСтрой» условий Концессионного соглашения по обращениям и заявлениям граждан, организаций, уполномоченных государственных органов в рамках исполнения полномочий органа местного самоуправления, предусмотренного Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.4. Результаты осуществления контроля оформляются соответствующим актом о надлежащем исполнении ООО «ПромВоенстрой» условий Концессионного соглашения либо о нарушении условий Концессионного соглашения (приложение к Положению).

2.4.1. Акт о результатах контроля подлежит размещению в течение 5-ти рабочих дней со дня составления указанного акта на официальном сайте администрации муниципального образования городское поселение Печенга в сети Интернет. Доступ к указанному акту обеспечивается в течение срока действия Концессионного соглашения и после дня окончания его срока действия в течение трех лет.

III. Порядок деятельности Рабочей группы

3.1. Общее руководство Рабочей группой и обеспечение выполнения возложенных функций осуществляет председатель Рабочей группы**.**

3.2. Председатель Рабочей группы:

3.2.1. руководит деятельностью Рабочей группы, определяет перечень, сроки порядок и материалы по рассмотрению вопросов на заседаниях Рабочей группы;

3.2.2. подписывает протоколы заседаний, акты об исполнении условий Концессионного соглашения и другие документы Рабочей группы.

3.3. В период отсутствия председателя Рабочей группы его функции выполняет заместитель председателя Рабочей группы.

3.4. Секретарь Рабочей группы осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы, в том числе:

3.4.1. осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения основных задач Рабочей группы;

3.4.2. ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний Рабочей группы.

3.5. Рабочая группа правомочна рассматривать вопросы, если на заседании присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

3.6. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях лично. В случае отсутствия члена Рабочей группы участие в заседании принимает должностное лицо, исполняющее обязанности члена Рабочей группы по основной должности.

3.7. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.8. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

3.9. Особое мнение членов Рабочей группы по принятому решению может быть оформлено в письменной форме и приложено к протоколу заседания Рабочей группы.

3.10. Решения Рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для исполнения всех членов рабочей группы.

Приложение
к Положению

Акт об исполнении условий Концессионного соглашения

Оценка технического состояния здания котельной

_____

Оценка технического состояния сетей теплоснабжения

_____

Оценка технического состояния сетей теплотрассы подводной (ГВС)

_____

Оценка технического состояния иного движимого имущества

_____

Перечень проведенных мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов теплоснабжения (дата ввода в эксплуатацию)

_____

Перечень проведенных мероприятий в отношении объектов иного имущества по улучшению характеристик и эксплуатационных свойств

_____

Размер расходов на строительство и (или) реконструкцию объектов теплоснабжения (фактическая сумма вложенных финансовых средств по объектам, начальная, остаточная и восстановительная стоимость реконструированных объектов)

_____

Технико-экономические показатели (КПД)

_____

Показатели энергосбережения и энергетической эффективности

_____

Плановые значения показателей надежности деятельности концессионера

_____

Выполнение иных обязательств, предусмотренных условиями Концессионного соглашения

_____

Выводы и предложения

Обязательные мероприятия

_____

Рекомендуется к выполнению

_____

Приложение к акту: акты о приемке работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), акт приемки законченного строительства объекта приемочной комиссией (формы КС-11, КС-14) и иные документы.

«____» _____ 20____ г.