



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕЧЕНГА
ПЕЧЕНГСКОГО РАЙОНА
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.03.2017 г.

№ 71

п. Печенга

Об утверждении Порядка возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях возмещения затрат на установку индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов гражданам, проживающих в муниципальных жилых помещениях на территории муниципального образования городское поселение Печенга, администрация муниципального образования городское поселение Печенга,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов (далее – Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить отдел муниципального имущества администрации муниципального образования городское поселение Печенга уполномоченным органом по приему и проверке документов на возмещение расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных приборов учета энергетических ресурсов.

3. Финансовому отделу администрации муниципального образования городское поселение Печенга осуществлять финансирование расходов на установку индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды, электроэнергии в жилых помещениях муниципального жилищного фонда за счет средств бюджета муниципального образования городское поселение Печенга, в пределах лимитов

бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

5. Настоящее постановление опубликовать в соответствии с Порядком опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Печенга.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела муниципального имущества администрации муниципальное образование городское поселение Печенга.

**Глава администрации
муниципального образования
городское поселение Печенга**

Н. Г. Жданова

ПОРЯДОК
возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального
жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных приборов
учета энергетических ресурсов

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 23.11.2009 г. N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», и определяет основания, размер и порядок возмещения расходов нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда на приобретение и установку индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодной и горячей воды (далее - возмещение).

1.2. Предоставление возмещения осуществляется в заявительном порядке в виде компенсации фактических расходов, но не более 5500 (пять тысяч пятьсот) рублей понесенных на приобретение и/или установку индивидуальных приборов учета электрической энергии, холодной и горячей воды гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда, установившим указанные приборы учета в жилых помещениях, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Печенга, нанимателями которых они являются (далее - заявители).

1.3. Возмещение предоставляется один раз на одно жилое помещение (для индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды - по количеству стояков горячего и холодного водоснабжения, предназначенных для подачи коммунального ресурса горячего и холодного водоснабжения в данное жилое помещение), в размере фактически понесенных расходов.

II. Порядок обращения и принятия решений о предоставлении возмещения

2.1. Для получения возмещения заявители предоставляют в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку непосредственно, либо через законного представителя или представителя по доверенности, либо по почте.

2.2. К заявлению о предоставлении возмещения заявители прилагают следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- документ, подтверждающий право нанимателя на пользование жилым помещением, из числа следующих: договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного муниципального жилищного фонда, договор коммерческого найма жилого помещения, договор найма служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда, ордер на жилое помещение, судебное решение, установившее право заявителя на пользование муниципальным жилым помещением, вступившее в законную силу;

- справку о регистрации граждан по месту пребывания и по месту жительства в жилом помещении и информацию о жилом помещении (форма N 9);
- документы, подтверждающие приобретение и оплату приборов учета;
- документы, подтверждающие выполнение и оплату работ по установке индивидуальных приборов учета: договор на выполнение работ по установке индивидуальных приборов учета, акты выполненных работ, кассовые чеки или документы, оформленные на бланке строгой отчетности, приравненные к кассовому чеку, предназначенные для осуществления наличных денежных расчетов без применения контрольно-кассовой техники;
- паспорта приборов учета;
- акты ввода приборов учета в эксплуатацию;
- при наличии в квартире более одного стояка горячего и холодного водоснабжения заявителем предоставляется акт осмотра управляющей организацией о количестве стояков горячего и холодного водоснабжения, предназначенных для подачи коммунального ресурса горячего и холодного водоснабжения в данное жилое помещение;
- копию документа, содержащего банковские реквизиты счета заявителя.

Документы предоставляются в виде копий с предъявлением подлинников.

В случае если заявитель произвел установку индивидуальных приборов учета в жилом помещении муниципального жилищного фонда, а фактически понес затраты только на приобретение либо только на установку указанных приборов учета, предоставляются документы, подтверждающие фактические затраты заявителя.

2.3. В случае обращения законного представителя или представителя по доверенности дополнительно предъявляются документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя.

2.4. В случае направления копий документов почтой они должны быть заверены нотариально. Датой подачи заявления со всеми необходимыми документами в этом случае является дата поступления и регистрации корреспонденции в администрации муниципального образования городское поселение Печенга. Копии документов, не заверенные в установленном порядке, предоставляются с предъявлением оригиналов.

В случае если к заявлению, поступившему по почте, не приложены документы либо приложены не все документы, предусмотренные пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, уполномоченный орган возвращает заявителю заявление и приложенные к нему документы не позднее чем через десять рабочих дней с даты их получения. Возврат заявления и приложенных к нему документов осуществляется с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.5. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

Представление заявителем недостоверных и (или) неполных сведений, в том числе отсутствие выданного управляющей организацией документа о пломбировании приборов учета и (или) вводе их в эксплуатацию, является основанием для отказа в возмещении понесенных затрат.

2.6. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами принимает решение о возмещении затрат или мотивированное решение об отказе в предоставлении и уведомляет об этом заявителя путем направления письменного ответа с приложением всех представленных документов.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении возмещения являются следующие факты:

- отсутствие выданного управляющей организацией документа о пломбировании приборов учета и (или) вводе их в эксплуатацию;
- представление заявителем недостоверных и (или) неполных сведений;
- возмещение расходов на приобретение и установку приборов учета в данном жилом помещении было предоставлено заявителю ранее за счет бюджетных средств;
- причиной замены прибора учета является выход его из строя в результате ненадлежащей эксплуатации.

2.8. До принятия решения о предоставлении возмещения затрат уполномоченный орган вправе проверить наличие установленных приборов учета в муниципальном жилом помещении, а заявитель обязан предоставить доступ в жилое помещение.

III. Порядок финансирования расходов на возмещение затрат по приобретению и/или установке приборов учета

3.1 Финансирование расходов на осуществление возмещения затрат производится за счет бюджета муниципального образования городское поселение Печенга.

3.2 В случае принятия решения о возмещении затрат денежные средства перечисляются на указанные заявителем в письменном заявлении реквизиты.

Приложение
к Порядку возмещения расходов
нанимателей жилых помещений
муниципального жилищного фонда
на приобретение и установку индивидуальных
приборов учета энергетических ресурсов

В отдел муниципального имущества
администрации муниципального образования
городское поселение Печенга

от гражданина (-ки) _____

зарегистрированного (-ой) по месту жительства:

паспорт серия _____ N _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу возместить расходы на приобретение и/или установку индивидуальных приборов учета в жилом помещении по адресу: _____

Вид прибора (нужное подчеркнуть):

- индивидуальный прибор учета холодной воды;
- индивидуальный прибор учета горячей воды;
- индивидуальный прибор учета электрической энергии.

Вид понесенных расходов (нужное подчеркнуть):

- приобретение прибора учета;
- установка прибора учета.

Причина замены/установки прибора (нужное подчеркнуть):

- первичная установка прибора учета;
- замена прибора учета по причине выхода из строя старого прибора;
- замена прибора учета по причине несоответствия старого прибора требованиям действующего законодательства.

Данное жилое помещение принадлежит к муниципальному жилищному фонду

(документы, подтверждающие принадлежность жилого помещения к муниципальному жилому фонду)

Денежные средства перечислить на счет:

N _____
открытый в _____
(указываются N л/счета и реквизиты кредитного учреждения)

К заявлению прилагаю документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Заявление зарегистрировано:

N _____ Дата _____

(Ф.И.О., подпись специалиста)

Сообщенные мною сведения подтверждаю представленными документами. Поставлен(-а) в известность о том, что представленная информация может быть проверена.

Предупрежден(-а) об отказе в возмещении затрат на установку приборов учета при предоставлении неполных и (или) недостоверных сведений, необходимых для предоставления возмещения.

Согласен(-на) на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ознакомлен(-а) с тем, что:

- целью обработки моих персональных данных является возмещение затрат на установку приборов учета холодной и горячей воды, электроэнергии.

- персональные данные передаются мною лично или организациями (операторами), участвующими в информационном обмене на основании договоров (соглашений);

- с персональными данными осуществляются следующие действия: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача) и др.;

- персональные данные обрабатываются автоматизированно, при помощи специальных программ, а также без использования средств автоматизации;

- обработка моих персональных данных будет осуществляться с даты подписания настоящего Согласия в течение срока, необходимого для предоставления мне или моей семье возмещения затрат на установку приборов учета холодной и горячей воды, электроэнергии.

Мне разъяснено право отзыва настоящего Согласия.

В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

Дата _____

Подпись заявителя _____