****

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕЧЕНГА**

**ПЕЧЕНГСКОГО РАЙОНА**

**МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

***от \_\_\_ апреля 2018 года № \_\_\_***

***п. Печенга***

**Об усилении противопожарной защиты предприятий, организаций, объектов и жилого фонда на летний пожароопасный период 2018 года**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» с внесенными изменениями, Федеральным законом от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления РФ», в целях усиления пожарной безопасности в городском поселении Печенга на летний период, администрация муниципального образования городское поселение Печенга (далее – МО г.п. Печенга)

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории муниципального образования городское поселение Печенга:

1.1. Установить порядок обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах подведомственных муниципальных организаций с учетом настоящего постановления.

1.2. Организовать надлежащую охрану производственных, складских и вспомогательных зданий, территорий, обеспечив их первичными средствами пожаротушения и связи.

1.3. Проверить имеющиеся пожарные гидранты.

1.4. Усилить контроль за эксплуатацией электрохозяйства, проведения планового предупредительного ремонта электросетей и электроустановок.

1.5. Запретить неконтролируемый пал сухой травы на территории организаций и предприятий, придомовых территорий.

1.6. Рассмотреть вопрос об усилении пожарной безопасности на летний пожароопасный период и обязательном обеспечении водоподающей техникой.

1.7. Принять меры по расчистке дорог, подъездов к зданиям, наружным пожарным лестницам и противопожарным источникам.

1.8. Принять меры по сносу или защите от проникновения посторонних лиц на неэксплуатируемые здания, обеспечить их охрану, разборку и снесение.

2. Руководителю ООО «УК «Жилищный сервис» и руководителям иных организаций коммунального комплекса:

2.1. Откорректировать базу данных неблагополучного в противопожарном отношении жилья и граждан, относящихся к «группе риска» по несоблюдению правил пожарной безопасности и организовать совместные их проверки с участием участковых уполномоченных полиции, инспекторов государственного пожарного надзора и работников жилищных органов.

2.2. При работе на объектах, в жилом секторе и гаражных поселках проводить разъяснительные беседы о мерах пожарной безопасности в пожароопасный период.

2.3. Принять меры по исключению проникновения посторонних лиц в подвальные, чердачные помещения жилых домов.

3. Ведущему специалисту ГО, ЧС и ПБ администрации:

3.1. Усилить разъяснительную работу о мерах пожарной безопасности в пожароопасный период в соответствии с нормативными документами, регулярно публиковать материалы о пожарной безопасности, в том числе в информационном бюллетене «Наша Печенга».

3.2. Организовать комиссионные проверки территорий и жилого фонда силами управляющих компаний, обслуживающих жилые фонды, представителями ОМВД России по Мурманской области в Печенгском районе (по согласованию) и Печенгского территориального подразделения ГПС Мурманской области, обратив особое внимание на очистку их от сгораемого материала и бытового мусора.

3.3. Провести совместные рейды по проверке чердачных, подвальных и технических помещений жилых домов, административных зданий.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Настоящее Постановление обнародовать в соответствии с Порядком опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Печенга.

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования городское поселение Печенга.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**городское поселение Печенга Н.Г. Жданова**

Лист согласования:

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ю. Филатова

Начальник юридического отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Воронцов

Исп. Храбрунов О.И.

Рассылка 4 экз.: дело –1, Прокуратура. –1, Зам. главы – 1, ОМВД Печ.р-на -1