СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ПЕЧЕНГА ПЕЧЕНГСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

184410 Мурманская область, Печенгский район, п. Печенга, Печенгское ш., д. 3 тел. 8(81554)76640

**РЕШЕНИЕ**

**от 13 июня 2019 г. № 349**

**п. Печенга**

Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 157 и 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области, Уставом городского поселения Печенга Печенгского района Мурманской области, Совет депутатов

**решил:**

1. Утвердить Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского поселения Печенга **от 17.06.2011 г. № 114 «**Об утверждении Порядка проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области за соответствующий финансовый год».

3. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Положением о порядке опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского поселения Печенга.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

**Глава городского поселения Печенга**

**Печенгского района П.А. Мустиянови**ч

**Приложение**

к решению Совета депутатов

городского поселения Печенга

**от 13.06.2019 г. № 349**

**Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствие с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0)Российской Федерации, [Федеральным законом](garantF1://86367.16) от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городское поселение Печенга.

1.2. Годовой отчёт об исполнении бюджета муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области (далее – местный бюджет) до его рассмотрения Советом депутатов муниципального образования городское поселение Печенга (далее – Совет депутатов городского поселения Печенга) подлежит внешней проверке, которая включает:

- внешнюю проверку отчётности главных Администраторов бюджетных средств;  
- подготовку заключения на годовой отчёт об исполнении местного бюджета.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, с соблюдением требований [Бюджетного кодекса](garantF1://12012604.0)и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

1.4. По обращению представительного органа (Совета депутатов городского поселения Печенга) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета может осуществляться контрольно-счетным органом муниципального района или контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации.

1.5. В ходе осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, орган, осуществляющий внешнюю проверку, вправе в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления городского поселения Печенга, запрашивать у Администрации муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области (далее – администрация городского поселения Печенга) дополнительную информацию. Администрация городского поселения Печенга обязана предоставить необходимую для осуществления внешней проверки годового отчета информацию в трехдневный срок с момента получения запроса.

1. **Понятие, цели и задачи внешней проверки годового отчета**

**об исполнении бюджета**

2.1. Внешняя проверка представляет собой комплекс обязательных контрольных действий по проверке:

- соответствия бюджетной отчетности по составу и установленным формам;

- достоверности отражения показателей бюджетной отчетности.

2.2. Целями внешней проверки являются:

- определение достоверности показателей годовой бюджетной отчетности;

- установление полноты бюджетной отчетности и соответствие ее требованиям бюджетного законодательства.

2.3. Задачами внешней проверки являются:

- проверка соблюдения главными администраторами бюджетных средств бюджетного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации, устанавливающих единую методологию бюджетного учета;

- выявление и анализ отклонений отчетных показателей от показателей бюджета, установленных решением о бюджете на отчетный год;

- оценка достоверности данных сводной бюджетной отчетности;

- оценка соблюдения бюджетного законодательства при исполнении текстовых статей решения о бюджете на отчетный год;

- подготовка заключения на годовой отчет по результатам внешней проверки.

1. **Предмет и объекты внешней проверки**

3.1. Предметом внешней проверки является:

- годовой отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств за отчетный финансовый год;

- иные документы, характеризующие исполнение бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Объекты внешней проверки:

- главные администраторы бюджетных средств.

1. **Задачи внешней проверки**

4.1. В процессе проведения внешней проверки решаются следующие задачи:

4.1.1. Проверка состава и содержания форм годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

4.1.2. Проведение сравнительного анализа и сопоставление полученных данных годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств с показателями, утвержденными решением о бюджете на отчетный финансовый год, сводной бюджетной росписи муниципального образования городское поселение Печенга и показателями, содержащимися в годовом отчете об исполнении местного бюджета.

4.1.3. Установление соответствия исполнения местного бюджета [Бюджетному кодексу](garantF1://12012604.0) Российской Федерации и иным нормативным правовым актам органов местного самоуправления городского поселения Печенга, касающимся бюджета и бюджетного процесса в городском поселении Печенга.

1. **Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного**

**бюджета за отчетный финансовый год**

5.1. Администрация городского поселения Печенга области в срок до 1 апреля текущего года представляет в Совет депутатов городского поселения Печенга следующие документы:

5.1.1. Бюджетную отчетность, в состав которой входят:

- отчет об исполнении местного бюджета;

- баланс исполнения местного бюджета;

- отчет о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительную записку.

5.1.2. Проект решения Совета депутатов городского поселения Печенга об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с таблицами об исполнении бюджетных ассигнований, распределение которых утверждается приложениями к решению о местном бюджете за отчетный финансовый год.

5.1.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского поселения Печенга.

5.1.4. Уточненную сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования городское поселение Печенга за отчетный финансовый год.

5.2. Этапы внешней проверки:

5.2.1. Рассмотрение годовой бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств.

Проверяется состав и содержание форм отчетности на предмет соответствия требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утверждаемых Министерством финансов Российской Федерации включая:

- представление отчетности в полном объеме (наличие всех необходимых форм, включенных в состав годовой отчетности);

- полноту их заполнения;

- наличие и правильное заполнение необходимых реквизитов.

5.2.2. Анализ и сопоставление данных сводной бюджетной росписи местного бюджета за отчетный финансовый год и решения о бюджете за отчетный финансовый год.

Устанавливается наличие отклонений сводной бюджетной росписи и решения о бюджете по разделам, подразделам функциональной классификации. В случае выявления отклонений указываются причины их возникновения.

5.2.3. Анализ исполнения доходной части местного бюджета по отношению к уточненному бюджету за год по основным источникам, в том числе по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета.

В случае выявления отклонений указываются причины их возникновения.

5.2.4. Анализ исполнения расходной части местного бюджета по разделам, подразделам расходов местного бюджета.

В случае выявления отклонений указываются причины их возникновения.

5.2.5. Анализ предоставления и погашения бюджетных кредитов, источников финансирования дефицита бюджета.

5.2.6. Осуществляется анализ исполнения средств резервного фонда администрации городского поселения Печенга на основании данных отчёта об исполнении средств резервного фонда.

5.2.7. Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

1. **Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета**

6.1. Проверяющий орган на основании итоговых документов по проведению внешней проверки главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования  оформляет заключение на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год.

Заключение оформляется по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

6.2. В случае возникновения возражений администрация городского поселения Печенга в течение 3 дней после получения заключения осуществляет подготовку ответа, который должен содержать пояснения по поставленным вопросам, выявленным фактам, а также может содержать возражения на данные, изложенные в заключении.

В случае возникновения возражений Совет депутатов городского поселения Печенга в течение 3 дней после получения заключения осуществляет подготовку ответа, который может содержать возражения на данные, изложенные в заключении.

6.3. В случае наличия возражений заключение передаётся в рабочую группу, которая создаётся Главой городского поселения Печенга из числа депутатов и представителей администрации городского поселения Печенга (по согласованию) для решения возникших разногласий, с участием представителя проверяющего  органа (по согласованию).

6.4. В случае если по итогам рассмотрения заключения о результатах проверки и возражений на неё не будет выработано согласованное решение, указанные материалы прилагаются к заключению на годовой отчёт об исполнении местного бюджета и вносятся на рассмотрение Совета депутатов городского поселения Печенга.

|  |
| --- |
| **Приложение № 1**  к Порядку проведения внешней  проверки годового отчета  об исполнении бюджета |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**дополнительных материалов, необходимых для**

**проведения внешней проверки годового отчета об исполнении**

**бюджета муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области**

1. Баланс исполнения бюджета.

2. Отчет о финансовых результатах деятельности.

3. Отчет о движении денежных средств.

4. Пояснительная записка.

5. Сводная бюджетная отчетность главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета.

6. Отчет об использовании ассигнований резервного фонда.

7. Информация об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда.

8. Отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года, а также объема расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году.

9. Отчет о выполнении программы муниципальных заимствований.

10. Отчет о выполнении программы муниципальных гарантий.

11. Информация об использовании бюджетных инвестиций и субсидий на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность с разбивкой по объектам капитального строительства или объектам недвижимого имущества.

12. Информация об использовании бюджетных инвестиций юридическими лицами, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства муниципальной собственности или на приобретение объектов недвижимого имущества (с указанием полного наименования юридического лица, объема и цели предоставления инвестиций).

13. Отчет о выполнении программы приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности.

14. Информация об имуществе, переданного в безвозмездное пользование, с указанием основания его передачи (муниципальные правовые акты, договоры), пользователей имущества и сумм выпадающих доходов местного бюджета.

15. Отчет о поступлении в бюджет средств:

а) от продажи муниципального имущества (по объектам), земельных участков, а также от продажи права на заключение договоров аренды этих земельных участков (с указанием их местонахождения);

б) от сдачи в аренду муниципального имущества, земельных участков с информацией о состоянии кредиторской задолженности на конец истекшего финансового года.

16. Информация о выполнении муниципальных программ.

17. Информация об использовании средств федерального и областного бюджетов на софинансирование муниципальных программ.

18. Информация о фактах обращения взысканий на средства бюджета по денежным обязательствам получателей бюджетных средств на основании исполнительных документов судебных органов.

19. Информация о состоянии кредиторской задолженности в разрезе главных распорядителей бюджетных средств на конец отчетного финансового года.

20. Информация о предоставлении льгот по арендной плате за землю в отчетном финансовом году.

21. Подробная расшифровка: прочих налоговых платежей и сборов, прочих неналоговых доходов.

**Приложение № 2**

к Порядку проведения внешней

проверки годового отчета

об исполнении бюджета

**Заключение**

**на отчет об исполнении бюджета за 20\_\_год муниципального образования городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области**

Отчёт об исполнении бюджета за 20\_\_год представлен администрацией муниципального образование городское поселение Печенга Печенгского района Мурманской области в *……(Проверяющий орган)*…………………. в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом РФ «Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности» (264-1, 264-4) и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городское поселение Печенга.

Анализ исполнения бюджета по доходам за 20\_\_год показал, что общие доходы бюджета составили:\_\_\_\_ тыс.рублей и исполнены на\_\_ % к плановым показателям, в том числе налоговые и неналоговые доходы исполнены на \_\_%.

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года доходы бюджета выше (ниже) на \_\_\_ тыс. рублей, или на\_\_\_ %. Выполнение плана обеспечено по (всем, практически всем, следующим) доходным источникам (перечислить наименование доходных источников и процент исполнения к уточнённому плану в порядке убывания процентных показателей).

Безвозмездные поступления из вышестоящих бюджетов составили \_\_\_% от плана. При этом следует отметить, что плановые показатели поступлений из вышестоящих бюджетов уточнены на\_\_\_\_тыс. рублей (указать разницу между первоначальным планом и уточнённым планом межбюджетных трансфертов) в связи с корректировкой межбюджетных отношений с вышестоящим бюджетом. В связи с уточнением плановых показателей доходов бюджета плановый объём расходов бюджета увеличен(уменьшен) на\_\_\_\_\_ тыс.рублей, плановый размер (дефицита, профицита) бюджета (уменьшен, увеличен) на\_\_\_\_\_ тыс.рублей.

Предельный размер дефицита бюджета, установленный ст. 92 БК РФ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(соблюдён, не соблюдён). Источником финансирования дефицита бюджета являются \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать источники) на сумму\_\_\_ тыс.рублей. Бюджет в 20\_\_году исполнен с\_\_\_\_\_\_\_(выбрать: превышением доходов над расходами или дефицитом) на сумму\_\_\_\_\_\_тыс.рублей.

Расходы бюджета в 20\_\_году исполнены в сумме\_\_\_ тыс. рублей, что составило\_\_\_ % к плану. В предыдущем году расходы бюджета были исполнены на\_\_\_%. Расходы бюджета в 20\_\_году\_\_\_\_\_\_ (выше, ниже) по сравнению с предыдущим годом на \_\_\_\_тыс.рублей, или на \_\_\_ %. В соответствии с планом или на 100% в отчётном году исполнены расходы по следующим подразделам (перечислить названия подразделов), почти в полном объёме, от 95% до 100%, профинансированы расходы по следующим подразделам (перечислить названия подразделов с указанием % исполнения в порядке убывания): Невыполнение плана финансирования наблюдается по следующим подразделам (перечислить названия подразделов с указанием % исполнения в порядке возрастания) по следующим причинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать причину). В целом невыполнение объёма финансирования расходов бюджета связано с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать основную причину).

В соответствии со ст. 81 БК РФ предоставлена информация о распределении средств резервного фонда за 20\_\_год. В соответствии с данной информацией расходы бюджета за счёт средств резервного фонда составили\_\_\_\_ тыс.рублей, что составляет\_\_\_\_\_\_ % от общего утверждённого объёма расходов.

Отчёт об исполнении бюджета соответствует требованиям БК РФ и рекомендован к рассмотрению и утверждению.

**Примечание. Заключение может содержать иную информацию.**